

회의록

시흥가온유치원

회의명	시흥가온유치원 학부모회 대의원회					
안건명	2024학년도 학부모회 주관 바자회 활동 계획(안)					
일시	2024. 10. 23.(수) 09:30~11:00	장소	2층 협의실			
참석자	학부모회 회장, 부회장, 감사, 각 학급대표 11명, 원장, 원감	담당교사	강O지			
개회	2024학년도 학부모회 주관 행사인 바자회 활동에 대한 계획을 수립하고자 함					
협 의 내 용	1. 대의원회 안건 확정					
	- 제 1호 안건: 2024학년도 학부모회 주관 바자회 활동 계획(안)					
	2. 안건 심의 의결					
	1) 바자회 일정 논의					
	- 일시: 2024년 11월 20일 수요일 9:40 ~ 11:55 (확정)					
	- 장소: 유치원 3층 가온누리터 강당					
	- 활동 시간: 활동은 30분씩 진행, 정리 및 준비 5분					
	1	9:40 ~ 10:10	한샘1반	한별1반	한울1반	한 타임 당 연령별로 한 학급씩 진행
	2	10:15 ~ 10:45	한샘2반	한별2반	한울2반	
	3	10:50 ~ 11:20	한샘3반	한별3반	한울3반	
4	11:25 ~ 11:55	한샘4반		한울4반		
2) 바자회 운영 영역&운영 방식 논의						
- 작년 바자회 운영 시 후기 및 단점을 보완하여 영역을 구성함. (총 8개 영역)						
- 모든 시간에 물건의 종류 및 수량이 균등하게 분배될 수 있도록 준비하기						
- 바자회 시작 전, 강당에 입장하여 학부모 동아리에서 준비한 포토존에서 단체 사진 촬영 후 활동 시작함						
- 도서 영역에서 물건을 다 구매한 유아들이 책을 읽으며 기다릴 수 있도록 안내						
- 유아들이 어떤 코너에서 물건을 구매했는지 확인하고 아직 구매하지 못한 유아가 있을 경우 활동을 지원하기 위해 목걸이에 스탬프를 찍어 물건 구매 영역을 확인할 예정임.						
3) 바자회 영역 별 학부모 인원 배정						
- 학부모회 임원 및 대의원회 학부모 총 13명 참석. (1명 불참)						
1	문구&도서	송O미, 이O리	5	랜덤박스	이O영	
2	잡화,신발	김O숙, 이O미	6	타투스티커	박O정,최O서	
3	의류	신O아,박O향	7	장난감	김O, 배O름	
4	먹거리	이O돈,장O우	8	포토존	학부모 동아리 준비	

4) 바자회 사전 준비 사항 - 물품 정리, 강당 환경 구성 등

- 유아들이 가정에서 가져온 바자회 물품은 각 학급에서 1차로 분류함
(의류, 장난감, 도서 등 항목별로 1차 분류)
- 11월 19일 강당에서 바자회 사전 준비 할 예정임 (오전/오후 타임 나눠서 준비)
- 사전 준비 시간: 오전(09:30~11:30) 오후(14:00~16:00)
- 사전 준비 사항:
 - 영역별로 강당 환경 구성 (배치도 준비)
 - 총 4타임으로 바자회가 진행되므로 항목별 4타임으로 물건 분류 하기
 - 유아용 타투 스티커 자르기
 - 포토존 준비(학부모 동아리)

5) 랜덤박스 선물 및 먹거리 종류

- 랜덤박스 선물 종류는 학부모 의견 수렴 후 10/25 까지 결정할 예정임
- 먹거리 코너는 미니 붕어빵가게로 운영하기로 함

3. 기타 안건 외 결정 사항

1) 바자회에 참석하지 못한 유아가 있는 경우

- 결석 등으로 당일 바자회에 참석하지 못한 유아가 있을 경우 다음날 이어서 활동할 수 있도록 함, 물건이 많이 남았을 경우에도 학급에서 한번 더 활동할 수 있도록 계획할 예정임

2) 바자회 일정 안내 - 가정 협조

- 가정통신문을 발송하여 유아들이 각 가정에서 바자회 물품을 가져올 수 있도록 안내하고 가정에 협조 요청할 예정임

	<p>4) 바자회 사전 준비 사항 - 물품 정리, 강당 환경 구성 등</p> <ul style="list-style-type: none">- 유아들이 가정에서 가져온 바자회 물품은 각 학급에서 1차로 분류함 (의류, 장난감, 도서 등 항목별로 1차 분류)- 11월 19일 강당에서 바자회 사전 준비 할 예정임 (오전/오후 타임 나눠서 준비)- 사전 준비 시간: 오전(09:30~11:30) 오후(14:00~16:00)- 사전 준비 사항:<ul style="list-style-type: none">· 영역별로 강당 환경 구성 (배치도 준비)· 총 4타임으로 바자회가 진행되므로 항목별 4타임으로 물건 분류 하기· 유아용 타투 스티커 자르기· 포토존 준비(학부모 동아리) <p>5) 랜덤박스 선물 및 먹거리 종류</p> <ul style="list-style-type: none">- 랜덤박스 선물 종류는 학부모 의견 수렴 후 10/25 까지 결정할 예정임- 먹거리 코너는 미니 붕어빵가게로 운영하기로 함 <p>3. 기타 안건 외 결정 사항</p> <p>1) 바자회에 참석하지 못한 유아가 있는 경우</p> <ul style="list-style-type: none">- 결석 등으로 당일 바자회에 참석하지 못한 유아가 있을 경우 다음날 이어서 활동할 수 있도록 함, 물건이 많이 남았을 경우에도 학급에서 한번 더 활동할 수 있도록 계획할 예정임 <p>2) 바자회 일정 안내 - 가정 협조</p> <ul style="list-style-type: none">- 가정통신문을 발송하여 유아들이 각 가정에서 바자회 물품을 가져올 수 있도록 안내하고 가정에 협조 요청할 예정임
<p>결과 및 폐회</p>	<p>위와 같이 안건이 의결됨에 전원 동의함</p>
<p>첨부(별첨)</p>	<p>해당없음</p>