

# 회의록

시흥가온유치원

|      |   |               |          |      |       |                            |
|------|---|---------------|----------|------|-------|----------------------------|
| 회의명  | 시흥가온유치원 학부모회 대의원회   |               |          |      |       |                            |
| 안건명  | 2024학년도 학부모회 주관 바자회 활동 계획(안)  |               |          |      |       |                            |
| 일시   | 2024. 10. 23.(수) 09:30~11:00  | 장소            | 2층 협의실   |      |       |                            |
| 참석자  | 학부모회 회장, 부회장, 감사,<br>각 학급대표 11명, 원장, 원감   | 담당교사          | 강O지      |      |       |                            |
| 개회   | 2024학년도 학부모회 주관 행사인 바자회 활동에 대한 계획을 수립하고자 함  |               |          |      |       |                            |
| 협의내용 | <b>1. 대의원회 안건 확정</b><br>- 제 1호 안건: 2024학년도 학부모회 주관 바자회 활동 계획(안)   |               |          |      |       |                            |
|      | <b>2. 안건 심의 의결</b>  |               |          |      |       |                            |
|      | <b>1) 바자회 일정 논의</b><br>- 일시: 2024년 11월 20일 수요일 9:40 ~ 11:55 (확정)<br>- 장소: 유치원 3층 가온누리터 강당<br>- 활동 시간: 활동은 30분씩 진행, 정리 및 준비 5분   |               |          |      |       |                            |
|      | 1   | 9:40 ~ 10:10  | 한샘1반     | 한별1반 | 한울1반  | 한 타임 당<br>연령별로<br>한 학급씩 진행 |
|      | 2   | 10:15 ~ 10:45 | 한샘2반     | 한별2반 | 한울2반  |                            |
|      | 3   | 10:50 ~ 11:20 | 한샘3반     | 한별3반 | 한울3반  |                            |
|      | 4   | 11:25 ~ 11:55 | 한샘4반     |      | 한울4반  |                            |
|      | <b>2) 바자회 운영 영역&amp;운영 방식 논의</b><br>- 작년 바자회 운영 시 후기 및 단점을 보완하여 영역을 구성함. (총 8개 영역)<br>- 모든 시간에 물건의 종류 및 수량이 균등하게 분배될 수 있도록 준비하기<br>- 바자회 시작 전, 강당에 입장하여 학부모 동아리에서 준비한 포토존에서 단체 사진 촬영 후 활동 시작함<br>- 도서 영역에서 물건을 다 구매한 유아들이 책을 읽으며 기다릴 수 있도록 안내<br>- 유아들이 어떤 코너에서 물건을 구매했는지 확인하고 아직 구매하지 못한 유아가 있을 경우 활동을 지원하기 위해 목걸이에 스탬프를 찍어 물건 구매 영역을 확인할 예정임. |               |          |      |       |                            |
|      | <b>3) 바자회 영역 별 학부모 인원 배정</b><br>- 학부모회 임원 및 대의원회 학부모 총 13명 참석. (1명 불참)  |               |          |      |       |                            |
|      | 1   | 문구&도서         | 송O미, 이O리 | 5    | 랜덤박스  | 이O영                        |
|      | 2   | 잡화,신발         | 김O숙, 이O미 | 6    | 타투스티커 | 박O정,최O서                    |
|      | 3   | 의류            | 신O아,박O향  | 7    | 장난감   | 김O, 배O름                    |
|      | 4   | 먹거리           | 이O돈,장O우  | 8    | 포토존   | 학부모 동아리 준비                 |

|                |   |
|----------------|---|
|                | <p><b>4) 바자회 사전 준비 사항 - 물품 정리, 강당 환경 구성 등</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 유아들이 가정에서 가져온 바자회 물품은 각 학급에서 1차로 분류함<br/>( 의류, 장난감, 도서 등 항목별로 1차 분류 )</li> <li>- 11월 19일 강당에서 바자회 사전 준비 할 예정임 (오전/오후 타임 나눠서 준비)</li> <li>- 사전 준비 시간: 오전(09:30~11:30) 오후(14:00~16:00)</li> <li>- 사전 준비 사항: <ul style="list-style-type: none"> <li>· 영역별로 강당 환경 구성 ( 배치도 준비 )</li> <li>· 총 4타임으로 바자회가 진행되므로 항목별 4타임으로 물건 분류 하기</li> <li>· 유아용 타투 스티커 자르기</li> <li>· 포토존 준비(학부모 동아리)</li> </ul> </li> </ul> <p><b>5) 랜덤박스 선물 및 먹거리 종류</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 랜덤박스 선물 종류는 학부모 의견 수렴 후 10/25 까지 결정할 예정임</li> <li>- 먹거리 코너는 미니 붕어빵가게로 운영하기로 함</li> </ul> <p><b>3. 기타 안건 외 결정 사항</b></p> <p><b>1) 바자회에 참석하지 못한 유아가 있는 경우</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 결석 등으로 당일 바자회에 참석하지 못한 유아가 있을 경우 다음날 이어서 활동할 수 있도록 함, 물건이 많이 남았을 경우에도 학급에서 한번 더 활동할 수 있도록 계획할 예정임</li> </ul> <p><b>2) 바자회 일정 안내 - 가정 협조</b></p> <ul style="list-style-type: none"> <li>- 가정통신문을 발송하여 유아들이 각 가정에서 바자회 물품을 가져올 수 있도록 안내하고 가정에 협조 요청할 예정임</li> </ul> |
| <b>결과 및 폐회</b> | 위와 같이 안건이 의결됨에 전원 동의함   |
| <b>첨부(별첨)</b>  | 해당없음  |